「検定料振込依頼書（研究生用）」送付依頼書

各項目に記入し、チェックリストにチェックをしてから、送付用の封筒にこの依頼書を同封してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 依頼者氏名  （代理人名） |  |
| 出願者氏名 |  |
| 出願区分  （どちらかに○） | 外国人留学生用　　・　　日本人用 |
| 入学希望時期  （どちらかに○） | ４月１日入学　　・　　９月２１日入学 |
| 送付先住所 | 郵便番号：  住所：  建物名・部屋番号： |

【同封書類チェックリスト】

□　切手（140円分）は準備しましたか？

□　返送用の角形２号封筒は準備しましたか？

□　返送用の角形２号封筒には**送付先住所**と**宛名**（上記で記入した依頼者氏名と送付先住所）を記入しましたか？

□　返送用の角形２号封筒と切手（140円分）を送付用の封筒に同封しましたか？

－以下、大学記入欄－

|  |  |
| --- | --- |
| 依頼書受理日 |  |
| 振込依頼書の管理番号 |  |
| 振込依頼書返送日 |  |
| 備考 |  |