

2019(平成31)年度 茨城大学人文社会科学部・人文社会科学研究科

研究生入学案内 (外国人留学生対象)

研究生は、本学部・本研究科において、特定の専門事項を研究しようとする者がいるときは、本学の授業及び研究に妨げのない限り、1年以内を在学期間とし、選考の上、入学を許可するものです。

1. 入学資格

学部の研究生：大学を卒業した者、またはこれと同等以上の学力があると認められる者

大学院の研究生：修士の学位を有する者、またはこれと同等以上の学力があると認められる者

2. 在学(研究)期間

研究生の在学(研究)期間は1年以内で、入学の時期は4月1日もしくは9月21日になります。

ただし、研究を継続する必要がある場合は、必要な手続きを経て1年以内の期間に限り延長することができます。

3. 出願時期

受付は、土・日・祝祭日を除く月曜日から金曜日の、9時から16時までです。入学希望者は次の期間内に、下記 6. の出願書類を人文社会科学部学務グループに提出してください。

4月 1日入学 国内居住者、国外居住者ともに **2018年9月3日～9月28日**

9月21日入学 国内居住者、国外居住者ともに **2019年4月1日～4月30日**

※出願書類等の国外への発送は行っていません。また、検定料及び入学料は、国外から直接納入することはできません。よって、**国外居住者の場合は、日本国内での手続きの代理人が必要**となります。

4. 研究指導の受入内諾

研究生は、本学教員の指導のもとに研究を行うこととなります。事前に本学教員の受入内諾を得た上で、出願期間中に書類を提出してください。本学教員への連絡については、「14. 出願書類提出先及び問い合わせ先」の注2)を参照してください。

5. 検定料(9,800円^②)

所定の「検定料振込依頼書」により納入し、出願書類と共に「振替払込受付証明書」を送付してください。

6. 出願書類

- ① 研究生入学願書(本学所定の用紙)
- ② 履歴書(本学所定の用紙)
- ③ 写真(白黒、カラーどちらでも可。出願前3ヶ月以内のもので、無帽、無背景のもの。縦4cm×横3cm 上記②の書類に貼付)
- ④ **英文での最終出身学校の卒業(修了)証明書または卒業(修了)見込証明書**
※最終出身学校が英文での証明書を発行できないという場合は、日本語の訳文を併せて添付すること。

⑤ **英文での最終出身学校の学業成績証明書**

※最終出身学校が英文での証明書を発行できないという場合は、日本語の訳文を併せて添付すること。

⑥ 身元保証書（本学所定の用紙）

⑦ 最終出身学校長、学部長、または指導教員の推薦書（本学所定の用紙）

⑧ パスポートの写し

・パスポートが未発給の場合、身分事項が確認できる書類（身分証明書の写し、戸籍謄本、出生証明書等）**※英字氏名が確認できるもの。**

・日本に居住する者は、在留カードの表・裏面（写し）でも可。

⑨ 就職している場合は、所属長の承諾書（本学所定の用紙）

⑩ （独）日本学生支援機構が実施する日本留学試験（日本語科目）の成績通知書の写し（最近の試験を含む4回分（2年間）のうち本人が受験した1回分に限り。平均点以上が基準）

※（財）日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験 2 級以上の日本語能力認定書の写し、あるいは、（財）日本語検定協会が実施する J.TEST 実用日本語検定準 B 級以上の日本語能力認定書の写しに代えることができます。

⑪ 研究計画書（本学所定の用紙）

本人直筆の日本語により、2,000 字以上の記載が必要

⑫ 振替払込受付証明書

※不備書類は受理できませんので出願にあたっては十分ご注意願います。また、出願書類受理後は、出願書類は返却しません。

※日本留学試験は6月と11月の年2回実施されています。それぞれの申請時期は2月半ば～3月半ばおよび7月であり（正確には Web サイト等で確認してください）、早めの準備が必要ですので注意してください。

7. 国外居住者の「在留資格認定証明書」の代理申請を行うための関係書類（国外居住者のみ）

国外居住者は、留学ビザを取得するため、「在留資格認定証明書」が必要となります。

本学部が「在留資格認定証明書」の代理申請を行うので、必要な書類を**出願書類と共に、提出してください。**

詳細については別紙「国外居住者の「在留資格認定証明書」について」を参照してください。

※国内居住者の「在留資格変更許可申請」等が必要な場合は、出願者本人が行ってください。国内居住者の代理申請は本学部では行いません。

8. 茨城大学国際交流会館（水戸）への入居について（入居希望者のみ）

入居希望者の有無を、上記6. 出願書類の①研究生入学願書に記入してください。

希望者には、選考結果の連絡時に「国際交流会館（水戸）入居案内」を併せて送付しますので、参照の上、「茨城大学 国際交流会館（水戸）入居申請書」提出してください。

9. 選考

書類審査により行います。

10. 選考結果

本学部教育会議で承認後、人文社会科学部学務グループより連絡します。

4月 1日入学の選考結果：2018年10月下旬発表（予定）

9月21日入学の選考結果：2019年 5月下旬発表（予定）

1 1. 入学料 (84,600 円^②)

合格された方へは、「入学料振込依頼書」を郵送しますので、以下の期日までに速やかに納入してください。(入学料が納入期限までに納入されなかった場合には、入学を認められません。)

4月 1日入学の入学料納入期限：2018年11月中旬(予定)

9月21日入学の入学料納入期限：2019年6月中旬(予定)

納入後、速やかに「振替払込受付証明書」を送付してください。

この「振替払込受付証明書」を本学部で受領次第、「入学許可書」を発行します。

特に国外居住者の場合、「在留資格認定証明書」の代理申請のためには、出願時に併せて提出してもら関係書類と共に、この「入学許可書」が必要となります。

代理申請をしてから「在留資格認定証明書」が入国管理局において発行されるまでに、2ヶ月程度の期間を要します。

その後、更に留学ビザ発給の申請を、出願者自身で最寄りの日本大使館又は領事館に行ってくださいこととなります。

1 2. 授業料 (178,350^②円(半期分))

入学許可後、授業料の振込用紙を郵送しますので、所定の期日(振込用紙に明記)までに速やかに納入してください。

1 3. その他

入学後、長期間研究指導を受けないなど学籍状況が不相当と認められる場合は、退学となる場合がありますので留意願います。

1 4. 出願書類提出先及び問い合わせ先

〒310-8512

茨城県水戸市文京2-1-1

茨城大学人文社会科学部 学務グループ

E-mail : J_gakumu2@ml.ibaraki.ac.jp

注1) お問い合わせはメールのみとし、電話での受付はしません。また、メールの内容文は日本語のみとします。

注2) 本学教員の受入内諾を得るための本学教員との連絡方法について

教員の情報については、本学ホームページを参照してください。

希望する指導教員と連絡をとる場合、いきなり「指導教員になってください。」というのでは、指導教員も驚いてしまいます。自己紹介のほか指導教員と連絡をとる場合の基本的な事項を以下に記します。

1. 学歴(小学校～大学・大学院修了まで)
2. 職歴
3. どのようにして指導教員の名前を知ったか
4. 指導教員を希望した理由
5. 研究計画
6. 大学院進学希望の有無(修士又は博士)
7. 日本滞在中の経費負担の方法

15. 保険の加入

授業中をはじめとする学生生活の中で起きた事故等に対応するため、研究生を含む全ての学生に保険（学生教育研究災害傷害保険、学生付帯賠償責任保険）への加入を義務づけています。この保険に加入していないと授業を履修することはできません。選考結果通知と共に送付される「振込取扱票」により加入してください。

※ 保険料（1年間）：1,340円^⑧

※ 保険料は1年単位のため、在学期間が半年でも1年分の保険料です。

⑧検定料・入学料・授業料・保険料については予定額ですので改定されることがあります。